



Załącznik nr 5 do Regulaminu

**UMOWA UDZIAŁU W PROJEKCIE**  
**Partnerstwo Publiczno-Prywatne – szkolenia eksperckie „szyte na miarę”**  
**dla małopolskich radców prawnych”**  
**numer umowy: POWR.02.16.00-00-0042/16-00,**

zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy  
Okręgową Izbą Radców Prawnych w Krakowie z siedzibą w Krakowie przy  
ul. płk. Francesco Nullo 8/4, 31-543 Kraków, reprezentowaną przez Marcina Sala-  
Szczypińskiego Dziekana, oraz Joannę Żurek-Krupka Skarbnika, zwaną dalej **OIRP** lub  
**Realizatorem Projektu,**

a

Panem/Panią ..... Nr PESEL: .....  
zamieszkałym(łą) w ..... przy .....  
wpisanym/ą na listę radców prawnych/aplikantów radcowskich w OIRP w Krakowie  
pod numerem: ....., zwanym/ą dalej **Uczestnikiem Projektu.**

### §1 Definicje

Użyte w niniejszej Umowie pojęcia oznaczają:

- 1) **Projekt** – projekt pt. „Partnerstwo Publiczno-Prywatne - szkolenia eksperckie „szyte na miarę” dla małopolskich radców prawnych” o numerze umowy: POWR.02.16.00-00-0042/16-00,
- 2) **Realizator Projektu** – Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie, ul. płk. Francesco Nullo 8/4, 31-543 Kraków, NIP: 675-104-20-48, REGON: 001076519,
- 3) **Kandydat** – radca prawny lub aplikant radcowski zrzeszeni w samorządzie zawodowym – Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Krakowie, który jest zainteresowany udziałem w Projekcie i należy do grupy docelowej Projektu zgodnie z zapisami § 3 pkt 1 niniejszego Regulaminu,
- 4) **Uczestnik Projektu** – radca prawny lub aplikant radcowski, który w wyniku rekrutacji został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i podpisał Umowę udziału w Projekcie,
- 5) **Dane Osobowe** – oznacza to dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016, poz. 922 j.t.),
- 6) **Biuro Projektu** – Biuro projektu, Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie, ul. płk. Francesco Nullo 8/4, I piętro, 31-543 Kraków, tel. 603 787 631, e-mail: ppp@oirp.krakow.pl, adres strony www: www.oirp.krakow.pl,



- 7) **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie, które wykonuje się w formie papierowej oraz w Centralnym systemie teleinformatycznym wspierających realizację programów operacyjnych,
- 8) **Instytucja Pośrednicząca** – Kancelaria Prezesa Rady Ministrów, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa,
- 9) **OIRP** – Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie.

## §2 Postanowienia ogólne

- 1) Okręgowa Izba Radców Prawnych w Krakowie jest beneficjentem Projektu i realizuje w ramach niniejszego przedsięwzięcia szkolenia dla małopolskich radców prawnych zrzeszonych w samorządzie zawodowym – Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Krakowie, w zakresie legislacji i stanowienia prawa w obszarze partnerstwa publiczno-prywatnego.
- 2) Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest pomyślne przejście procesu rekrutacji. Szczegółowe zasady rekrutacji i udziału w Projekcie określone są w Regulaminie rekrutacji i udziału w projekcie pt. „Partnerstwo Publiczno-Prywatne - szkolenia eksperckie „szyte na miarę” dla małopolskich radców prawnych” o numerze umowy: POWR.02.16.00-00-0042/16-00.
- 3) Udział w Projekcie jest bezpłatny.

## §3 Obowiązki Realizatora Projektu

- 1) Realizator Projektu zobowiązuje się do zapewnienia: wykwalifikowanej kadry eksperckiej prowadzącej szkolenia, pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia szkoleń, materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej, wydania Uczestnikom Projektu, którzy uczestniczyli w minimum 80% godzin szkoleniowych oraz wypełnili wymagane testy i ankiety, zaświadczeń o udziale w szkoleniu.
- 2) Realizator Projektu jest uprawniony do:
  - a) odwołania szkoleń lub zmian w harmonogramie nie później niż na 3 dni przed zaplanowaną datą szkolenia. W przypadku odwołania zajęć przez Realizatora Projektu, Realizator Projektu ustali nowe terminy i zobowiązuje się poinformować Uczestników Projektu o odwołaniu terminu oraz o nowym terminie;
  - b) rozwiązania niniejszej Umowy w przypadkach wskazanych w niniejszej Umowie, m.in. w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie pomiędzy Realizatorem Projektu a Instytucją Pośredniczącą tj. Kancelarią Prezesa Rady Ministrów.
- 3) Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika w przypadku:
  - a) rozwiązania przez Instytucję Pośredniczącą umowy o dofinansowanie Projektu,



- b) wstrzymania finansowania Projektu przez Instytucję Pośredniczącą, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację Projektu.

#### **§4 Obowiązki Uczestnika Projektu**

- 1) Uczestnik Projektu zakwalifikowany do danej grupy ma obowiązek uczestnictwa w każdym z dziewięciu modułów tematycznych szkolenia:
  - Moduł nr 1: Partnerstwo Publiczno-Prywatne (PPP) – rola prawników praktyków w stanowieniu prawa w dziedzinie PPP dla sektora usług publicznych i prywatnych (7 godz.),
  - Moduł nr 2: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – ramy organizacyjno-prawne, cele korzyści oraz modele ich zastosowania (7 godz.),
  - Moduł nr 3: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – zastosowanie w praktyce (7 godz.),
  - Moduł nr 4: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – warsztaty (2 x 7 godz.),
  - Moduł nr 5: Partnerstwo Publiczno-Prywatne a zamówienia publiczne (7 godz.),
  - Moduł nr 6: Partnerstwo Publiczno-Prywatne a koncesja (7 godz.),
  - Moduł nr 7: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – efektywność PPP, analiza ekonomiczna i finansowa (7 godz.),
  - Moduł nr 8: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – różne zagadnienia związane z partnerstwem (7 godz.),
  - Moduł nr 9: Partnerstwo Publiczno-Prywatne – opracowanie projektu PPP i przykładowej umowy (7 godz.).
- 2) W związku z przystąpieniem do Projektu, Uczestnik Projektu oświadcza, że:
  - a) wyraża wolę uczestnictwa w Projekcie,
  - b) zna i spełnia wszystkie kryteria kwalifikowalności udziału w Projekcie (należy do grupy docelowej Projektu zgodnie z §3 ust. 1 Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie pt. „Partnerstwo Publiczno-Prywatne - szkolenia eksperckie „szyte na miarę” dla małopolskich radców prawnych” o numerze umowy: POWR.02.16.00-00-0042/16-00, a przedstawione w dokumentacji rekrutacyjnej dane są prawdziwe,
  - c) został/a poinformowany/a przez Realizatora Projektu, że Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
  - d) wyraził/a zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie wymaganym przez Projekt, zgodnie ze złożonym na etapie rekrutacji Oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - e) zobowiązuje się do udziału w badaniu ankietowym po zakończeniu udziału w Projekcie,
  - f) zna zapisy Regulaminu rekrutacji i udziału w Projekcie, w pełni je akceptuje i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- 3) Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
  - a) obecności na zajęciach w wymiarze co najmniej 80% godzin szkoleniowych,



- b) podpisywania listy obecności,
  - c) wypełniania testów kompetencji i ankiet,
  - d) przestrzegania dyscypliny czasowej realizowanych szkoleń.
- 4) Przekroczenie liczby 20% godzin nieobecności podczas szkolenia powoduje wypowiedzenie niniejszej Umowy przez Realizatora Projektu ze skutkiem natychmiastowym, skreślenie z listy Uczestników Projektu i uprawnia OIRP do żądania zwrotu całości kosztów przyznanego wsparcia przypadającego na jednego Uczestnika Projektu.
- 5) Realizator Projektu, poza sytuacjami opisanymi powyżej, może wypowiedzieć Umowę udziału Uczestnika w Projekcie ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
- a) informacje podane w Formularzu rekrutacyjnym są niezgodne z prawdą,
  - b) rozwiązaniu ulegnie umowa o dofinansowanie Projektu,
  - c) Uczestnik Projektu nie wypełnia obowiązków wskazanych w Umowie udziału w Projekcie.
- 6) W przypadku wypowiedzenia przez Realizatora Projektu Umowy udziału w Projekcie z winy Uczestnika Projektu, Realizator Projektu ma prawo żądać zwrotu kosztów związanych z udziałem Uczestnika Projektu w Projekcie oraz zwrotu kosztów związanych z nienależytym wykonaniem umowy o dofinansowanie Projektu.
- 7) W przypadkach żądania przez OIRP zwrotu kosztów, o których mowa powyżej, Uczestnik Projektu zobowiązuje się zwrócić OIRP na wskazany w wezwaniu rachunek bankowy kwotę w wysokości podanej w wezwaniu w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania.
- 8) Uczestnik Projektu może wypowiedzieć Umowę udziału w Projekcie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia bez konieczności zwrotu kosztów w przypadku:
- a) udokumentowanego niewłaściwego wywiązywania się ze swoich obowiązków przez Realizatora Projektu,
  - b) powodów losowych całkowicie uniemożliwiających dalszy udział Uczestnika Projektu w Projekcie i odpowiednio udokumentowanych.

## §5 Postanowienia końcowe

- 1) Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian warunków uczestnictwa w Projekcie w przypadku konieczności wynikającej ze zmiany w wytycznych Projektu. Wszelkie zmiany w dokumentacji projektowej publikowane na stronie internetowej projektu: [www.oirp.krakow.pl](http://www.oirp.krakow.pl) oraz będą dostępne w Biurze Projektu.
- 2) W przypadku sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby OIRP.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają sporządzenia aneksu pod rygorem nieważności.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

- 4) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umowa stosuje się zapisy Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Partnerstwo Publiczno-prywatne - szkolenia eksperckie „szyte na miarę” dla małopolskich radców prawnych” oraz odpowiednie przepisy prawa polskiego.
- 5) Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(podpis Uczestnika Projektu)

.....  
(podpis Realizatora Projektu)